

Vedtægter for

## **Bæredygtigt Landbrug F.M.B.A.**

### **Navn og hjemsted**

#### **§ 1**

Foreningens navn er Bæredygtigt Landbrug F.M.B.A.

Foreningen hjemsted er kontorets adresse.

Foreningen er registreret i Erhvervsstyrelsen under CVR.NR. 32708218

### **Formål**

#### **§ 2**

Det er foreningens primære formål som interesse- og erhvervsorganisation at varetage primær producenterne og medlemmerne af Bæredygtigt Landbrugs interesse, herunder at fremme en bæredygtig landbrugsproduktion hvor det økonomiske grundlag sikrer miljø, klima og sundhed.

Foreningen kan realisere dette formål ved bl.a.:

- a) at sikre en faglig og juridisk korrekt regulering af medlemmerne og dansk landbrug.
- b) at sikre faglig udvikling og formidling af viden med henblik på en konkurrencedygtig og bæredygtig landbrugsproduktion af høj kvalitet.
- c) at medvirke til, at der udføres forskning, forsøg, undersøgelser og udvikling af systemer og metoder til gavn for medlemmerne og dansk landbrug.
- d) at tilbyde en kompetent og konkurrencedygtig rådgivning via konsulent- og serviceydelser som medvirker til løsning af medlemmernes og landbrugets behov.
- e) at udvikle og drive kommercielle aktiviteter, der medvirker til løsning af medlemmerne og landbrugets behov.
- f) at sikre ejendomsrettens ukrænkelighed og at indskrænkninger i ejendomsretten kun sker med behørig lovhjemmel og mod fuld erstatning.
- g) at sikre en effektiv varetagelse af medlemmernes og landbrugets interesser, udviklingsmuligheder, gennemslagskraft og omdømme - såvel nationalt som internationalt.
- h) at yde økonomiske bidrag til uafhængige institutioner, der gennemfører forskning, udvikling og videnformidling relateret til medlemmerne og dansk landbrugsproduktion, og som er underlagt retningslinjer for god videnskabelig praksis.

Foreningen kan realisere sit formål gennem datterselskaber eller associerede virksomheder.

## Medlemmer

### § 3

Alle, der sympatiserer med foreningens formål, kan være medlem af foreningen.

Kun aktive medlemmer har stemmeret og er valgbare til foreningens bestyrelse. Som aktivt medlem kan optages landmænd med aktivt CVR-nummer, der ejer eller driver over 2 ha jord.

Øvrige personer/virksomheder kan optages som interessemedlemmer.

Det er medlemmets eget ansvar, at foreningen er oplyst om en fungerende mailadresse, hvor igennem skriftlige indkalder etc. foregår.

Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til foreningens sekretariat/ administration inden 31. december med virkning fra det følgende kalenderår.

Ved udmeldelse tilbagebetales kontingentet ikke.

En enig bestyrelse kan ekskludere et medlem, der bevidst arbejder for at skade foreningen.

Æresmedlemmer kan optages ved generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtigelser.

## Medlemskontingent

### § 4

Medlemskontingentets størrelse fastsættes af bestyrelsen, som kan differentiere kontingentets størrelse baseret på saglige kriterier (fx størrelse, omsætning, hektar etc.)

Kontingentet opkræves for hvert kalenderår, senest hvert år inden udgangen af januar måned og forholdsmæssigt for nye medlemmer.

Såfremt kontingentet ikke er betalt senest 15. februar, fortaber medlemmet sine rettigheder.

Dette gælder såvel nuværende som nye medlemmer.

Et medlemskab giver medlemmet ret til at gøre brug af foreningens tilbud såsom møder og arrangementer.

Indmeldelse i foreningen sker igennem foreningens sekretariat/ administration.

Vedtægterne kan ses på Bæredygtigt Landbrugs hjemmeside ([www.blb.dk](http://www.blb.dk))

## Generalforsamling

### § 5

Generalforsamling er foreningens øverste myndighed og fastlægger de overordnede retningslinjer for foreningens virksomhed.

Alle medlemmer har ret til at give møde og deltage i generalforsamlingen.

Kun aktive medlemmer har stemmeret og er valgbare.

## **§ 6**

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i 1 kvartal.

Den ordinære generalforsamling skal indkaldes skriftligt og med mindst 4 ugers varsel.

## **§ 7**

Generalforsamlingen kan ved absolut flertal (over halvdelen af de afgivne stemmer – blanke stemmer medregnes ikke) træffe gyldige beslutninger i de sager, der er opført i dagsordenen.

I sager udenfor dagsorden kan der ikke træffes gyldige beslutninger.

Afstemning sker som hovedregel med håndsoprækning. Der gennemføres skriftlig afstemning, såfremt dirigenten finder det nødvendigt.

## **§ 8**

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når et bestyrelsesflertal eller 25% af de aktive medlemmer fremsætter anmodning herom til bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes skriftligt og med mindst 2 ugers varsel.

## **§ 9**

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som indstilles af bestyrelsen til generalforsamlingens godkendelse.

Dirigenten tilsikrer, at generalforsamlingen er lovlig indkaldt, leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende punkters behandling samt alle spørgsmål vedrørende stemmeafgivningen.

Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger, referatet underskrives af dirigenten.

## **Dagsorden ved den ordinære generalforsamling**

### **§ 10**

På den ordinære generalforsamling er der følgende dagsorden:

- a) Valg af dirigent, stemmetællere og referent.
- b) Bestyrelsens beretning ved formanden.
- c) Debat om bestyrelsens beretning.
- d) Fremlæggelse af det reviderede regnskab og forecast.

- e) Godkendelse af det reviderede regnskab.
- f) Behandling af indkomne forslag. Forslag skal stilles skriftligt og være formanden i hænde senest 14 dage inden generalforsamlingen.
- g) Valg til bestyrelsen. Forslag skal stilles skriftligt med skriftligt samtykke fra kandidaten og være formanden i hænde senest 14 dage inden generalforsamlingen.
- h) Valg af revisorer.
- i) Eventuelt

Afstemning sker som hovedregel med håndsoprækning.

Der gennemføres skriftlig afstemning, såfremt dirigenten finder det nødvendigt.

## **Bestyrelse**

### **§ 11**

Bestyrelsen skal varetage foreningens overordnede strategiske ledelse og udstikke rammer og mål for retning af foreningen.

Bestyrelsen består af 7-10 bestyrelsesmedlemmer. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen konstituerer sig efter generalforsamlingen for et år ad gangen med 1 formand og 1 til 2 næstformænd.

Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år.

### **§ 12**

Bestyrelsen skal udfærdige en Projektbeskrivelse for hvert projekt, som skal godkendes af Bestyrelsen ved simpelt stemmeflertal, for at kunne anvende midler fra arven/legat.

Bestyrelse og Revisorer bliver pålagt at aflægge særskilt regnskab for depotet.

### **§ 13**

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er til stede og beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen godkender eller bemyndiger direktionen til at godkende de for foreningen nødvendige kontrakter.

Bestyrelsen fastlægger retningslinjer for vederlag for arbejde udført i foreningens tjeneste af folkevalgte.

## § 14

Bestyrelsen bemyndiges til, hvor bestyrelsen finder det nødvendigt at supplere kompetencer, at ansætte op til 2 eksterne bestyrelsesmedlemmer for en periode på op til 2 år. Bestyrelsen skal ved en sådan ansættelse sikre den nødvendige kompetence og diversitet i bestyrelsen.

## Ledelse

### § 15

Foreningen ledes af en leder i samarbejde med den øvrige ledelse.

Bestyrelsen ansætter og afskediger lederen, der forestår den daglige ledelse af såvel forening, rådgivningsvirksomhed som datterselskaber.

Lederen er i samråd med bestyrelsen ansvarlig for ansættelse og afskedigelse af øvrigt personale.

Lederen registreres i Erhvervsstyrelsen.

## Tegningsforhold

### § 16

Foreningen tegnes af formand og lederen – to i forening.

I tilfælde af formandens forfald tegnes foreningen af én af næstformændene og lederen – to i forening.

I tilfælde af lederens forfald tegnes foreningen af formand og én af næstformændene – to i forening.

Foreningen hæfter med hele sin formue for foreningens gæld.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

## Regnskab og revision

### § 17

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskabet opgøres i overensstemmelse med god regnskabsskik og under foretagelse af påbudte og nødvendige afskrivninger og henlæggelser.

Regnskabet skal godkendes af generalforsamlingen.

Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen udpeget statsautoriseret revisor. Revisionen skal være afsluttet 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Den statsautoriserede revisor vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

## Vedtægtsændringer og ophør

### § 18

Forslag til vedtægtsændringer optages på generalforsamlingens dagsorden.

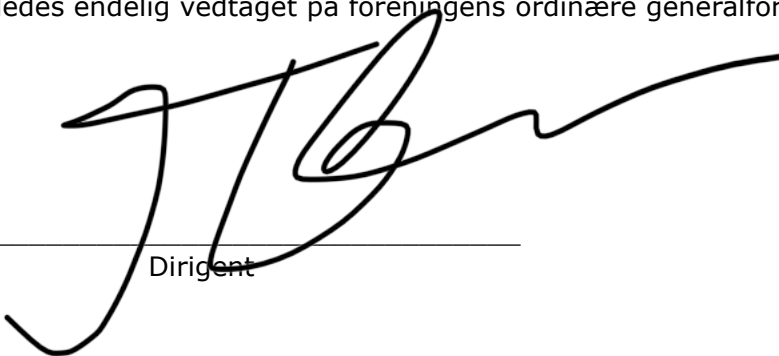
Et forslag til vedtægtsændring kan først træde i kraft, når det er vedtaget med 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer på to efter hinanden gældende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være den ekstraordinære generalforsamling.

Ved ændring af vedtægter skal generalforsamlingen indkaldes skriftligt og med mindst 4 ugers varsel, uanset om indkaldelsen angår ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.

Forslag om foreningens ophør kan kun gyldigt vedtages af to på hinanden følgende generalforsamlinger, der er indkaldt i dette øjemed og med mindst 14 dages mellemrum. Til vedtagelse af ophør kræves tilslutning fra 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

Generalforsamlingen beslutter hvordan en eventuel formue skal fordeles.

Således endelig vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling d. 26. februar 2025.



---

Dirigent